

N.

COMUNE DI BRANDICO

Provincia di Brescia

ORIGINALE

N. 59 del Registro Delibere

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO CREAZIONE BANCA DATI I.M.U. AL DOTT. LANTI

L'anno **duemilatredici** il giorno **sei** del mese di **settembre** alle ore **12:50** , nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si e' riunita la Giunta Comunale

Intervennero i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/>	PLODARI dott. Simona	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/>	SCOTUZZI dott. Roberto	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	PEZZALI Vladi Angelo	Assessore
<input type="checkbox"/>	BONASSI Giuseppe	Assessore

Totale Presenti 3 Totale Assenti 1

Assiste il Segretario comunale sig. **NOSTRO dott. Antonella Patrizia**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **PLODARI dott. Simona** nella sua qualita' di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che si pone l'esigenza di aggiornare la banca dati I.C.I. per le abitazioni ed iniziare l'attività di controllo IMU sugli immobili, con la conseguente possibilità di verificare alcune posizioni di contribuenti, per consentire all'Ufficio Tributi la successiva verifica dei corretti versamenti dell'imposta;

Considerato che l'Ufficio tributi non è dotato di personale da poter adibire all'espletamento dell'attività suddetta;

Richiamata la propria deliberazione n. 40 in data 30/6/2011, con la quale si affidava al Dott. Lanti Luca, di Brescia, l'incarico per l'aggiornamento della Banca dati ICI relativamente alle aree e la deliberazione della Giunta Comunale n. 74/2012 che affidava allo stesso professionista l'incarico per l'aggiornamento banca dati ICI per i fabbricati industriali e commerciali;

Sentito il Dott. LANTI LUCA - commercialista con studio in Brescia che ha dato la disponibilità ed ha presentato il disciplinare d'incarico (prot. 2172 in data 19/6/2013), dando atto che il compenso richiesto per il presente incarico è pari a € 500,00 più IVA più contr. 4% quale compenso fisso per software ed € 500,00 da calcolarsi al 19% sul definitivo ed incassato ICI abitazioni/IMU aree fabbricabili e fabbricati non abitativi, (tasse, interessi, sanzioni), anche per recupero gettiti pregressi, più Cassa Previdenza ed IVA;

Ritenuta la suddetta proposta adeguata alle esigenze di questo Comune ed economicamente conveniente;

Visto il T.U.EE.LL.;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Bilancio di previsione 2013;

Visto l'art. 125 del T.U. D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi,

DELIBERA

1) per le motivazione meglio espresse in premessa, di affidare al Dott. LANTI LUCA - commercialista con studio in Brescia , l'aggiornamento della banca dati I.C.I. per le abitazioni e l'attività di controllo IMU sugli immobili, con la conseguente possibilità di verificare alcune posizioni di contribuenti, per consentire all'Ufficio Tributi la successiva verifica dei corretti versamenti dell'imposta I.C.I.- I.M.U., approvando il disciplinare d'incarico dallo stesso professionista presentato e allegato alla presente deliberazione;

2) di impegnare a tal fine la somma di € 1.258,40. più IVA 21% più contr. 4%, a favore del dott. LUCA LANTI residente in Brescia, quale compenso da calcolarsi come specificato in premessa; imputandola al T. 1 F. 1 S. 6 Int. 3/1, imp. n. 5279 - del bilancio di previsione 2013 che presenta la necessaria disponibilità;

- 3) di dare atto che l'importo verrà liquidato al professionista al momento della firma del documento di chiusura della pratica tributaria o dell'adesione del contribuente, con conseguente verifica dell'effettivo pagamento dello stesso;
- 4) di autorizzare sin d'ora la liquidazione a favore del Dott. LUCA LANTI residente in Brescia, secondo i tempi stabiliti nel disciplinare d'incarico qui approvato e dietro presentazione di regolare fattura;
- 5) di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del T.U. D. Lgs. 267/2000;
- 6) di dare atto che il Segretario Comunale attesta la conformità della presente deliberazione a leggi statuto e regolamenti;
- 7) di comunicare la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, in elenco ai capigruppo consiliari a norma dell'art.125 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento, è impugnabile innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90
- 9) di dichiarare infine la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza, dando atto che a tal fine si pervenne con apposita separata votazione palese ed unanime.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
PLODARI dott. Simona

IL SEGRETARIO COMUNALE
NOSTRO dott. Antonella Patrizia

REGISTRATO L'IMPEGNO DI SPESA Gestione COMPETENZA/RESIDUI

IL RAGIONIERE
BRANCHI Rosanna

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI TRASMISSIONE AL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Brandico, addì 21/09/2013

La suesata deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;
- è stata comunicata ai capigruppo ed alla Prefettura di Brescia il giorno 21/09/2013 art. 125 del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- pervenuta richiesta di assoggettamento a controllo sugli atti del Comune il _____ al prot. _____ ai sensi del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- trasmessa copia all'Organo Regionale di Controllo il _____ prot. n. _____. prot. _____
- per il controllo art. 127 comma 1°, det T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- per il controllo art. 126, 1° comma del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 - comma 3°, del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il giorno _____ in seguito alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal 21/09/2013 al 06/10/2013 senza reclami.

Divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134 - 1° comma del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in seguito all'invio al competente Organo Regionale di Controllo (Ricev. n. _____ del _____) senza che sia stato pronunciato, entro 30 giorni successivi, a norma dell'art. art. 134 - 1° comma del T.U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 l'annullamento.
Brandico, addì _____

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti

Sezione Regionale di Controllo

Sospesa con O.I. n. _____ del _____

Ripresa con delibera C.C/G.C. n. _____ del _____

Revocata _____ atti

Sezione Regionale di Controllo: Ric. atti n. _____ del _____

ESECUTIVA il _____ Annullata con Ord. n. _____ del _____

Brandico, addì _____

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti

Pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

_____ a norma dell'art. _____

Il Responsabile di Segreteria
Mariella Gatti